

## REQUISITOS:

1. 04 (cuatro) fotografías tamaño pasaporte a color con fondo blanco, tomado en estudio fotográfico.  
Con saco oscuro y blusa o camisa clara, sin lentes u otros objetos.
2. Recibo de pago por el derecho de Grado de Bachiller (S/1000 soles)
3. Recibo de pago por el derecho de autenticación de Diploma (S/80 soles)
4. Copia a color del DNI (legible) vigente legalizado notarialmente
5. Certificado de estudios de Inglés, nivel intermedio (copia simple)
6. Certificado estudios de Ofimática, nivel básico (copia simple)  
Se encuentran exceptuados los egresados de las carreras de Ciencias e Ingeniería
7. Constancia de entrega del trabajo de Investigación a Biblioteca (original) o Constancia de participación como ponente o el informe de publicación en una revista.
8. Constancia de Practicas Pre-profesionales

## PROCEDIMIENTO

- Descargar la Solicitud y Constancia de No Adeudo de la página web de la UCH:  
*[www.uch.edu.pe / Servicios / Grados y Títulos / Grado Académico de Bachiller](http://www.uch.edu.pe/Servicios/Grados_y_Titulos/Grado_Academico_de_Bachiller)*
- Imprimir y llenar los documentos sin borrones ni enmendaduras
- Presentar todos los requisitos (ordenados según el punto anterior) en la oficina de Grados y Títulos de acuerdo a las fechas establecidas en el Cronograma.

## DURACIÓN DEL TRÁMITE

La fecha de entrega de Bachiller es aproximadamente de 40 días hábiles (no se consideran sábados, domingos ni feriados) contados a partir de la fecha de cierre de grupo; la misma que se encuentra publicada en la web de Grados y Títulos.

## IMPORTANTE

Una vez presentada la documentación correspondiente al trámite de Bachiller, la oficina de Grados y Títulos, no hará devolución de la documentación al egresado.

## HORARIO DE ATENCIÓN

De lunes a viernes de 8 am a 8 pm

Sábados de 8 am a 1 pm

Teléfono: (01) 5003118

Correo: [gradosytitulos@uch.edu.pe](mailto:gradosytitulos@uch.edu.pe)

Web: <https://www.uch.edu.pe/gradosytitulos>