



**GUÍA DE TRÁMITE
GRADO ACADÉMICO
DE BACHILLER**

UNIVERSIDAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES

Si eres egresado de la Universidad de Ciencias y Humanidades, puedes iniciar el trámite de Bachiller. Lee atentamente los pasos a seguir.

PASO 1: DOCUMENTOS A PRESENTAR

- 1. Solicitud de Grado Académico.**
- 2. Declaración Jurada.**
- 3. Reporte del Egresado.**
- 4. Pago por trámite de Bachiller S/1000 soles.**
- 5. Tres fotografías tamaño pasaporte.**

- Los egresados provenientes de Traslado Externo deben incluir la Constancia de su primera matrícula (universidad de origen).
- La solicitud (1) y la Declaración Jurada (2) se descargan de la página web de Grados y Títulos.
- El Reporte de Egresado (3) se descarga del ERP del estudiante.
- Las Fotografías (5) deben ser presentadas en la universidad de forma presencial (el cronograma aparece en el formulario en línea).

PASO 2: REALIZA EL TRÁMITE

Ingresa a la página web de la universidad, en la sección Servicios / Grados y Títulos:
<https://www.uch.edu.pe/gradosytitulos/gradosacademicos>

En el link encontrará información referente a:

- Cronograma.
- Pago.
- Trámite.

En Procedimiento, dale clic a:

TRÁMITE EN LÍNEA

ORDEN DE DOCUMENTOS TRÁMITE DE BACHILLER



IMPORTANTE:

- Los documentos deben ser remitidos en **un solo archivo en formato PDF**.
- Verifica que los documentos tengan buena resolución (se vean nítidos).

<https://www.uch.edu.pe/gradosytitulos>



989 192 158



gradosytitulos@uch.edu.pe

**OFICINA DE GRADOS Y TÍTULOS
UNIVERSIDAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES**