

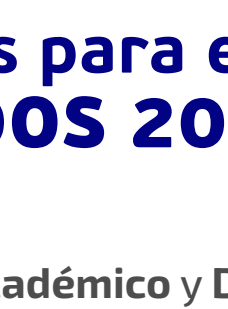


Si eres egresado de la Universidad de Ciencias y Humanidades, puedes iniciar el trámite de Bachiller.

CRONOGRAMA 2026

Grupo	Presentación de expediente (virtual)	Recepción de fotografías (presencial)	Entrega de Diplomas
1	Del 12 al 24 de enero	28 y 29 de enero	13 de febrero
2	Del 9 al 21 de febrero	25 y 26 de febrero	13 de marzo
3	Del 9 al 21 de marzo	25 y 26 de marzo	10 de abril
4	Del 6 al 18 de abril	22 y 23 de abril	8 de mayo
5	Del 4 al 11 de mayo	13 y 14 de mayo	29 de mayo
6	Del 25 de mayo al 6 de junio	10 y 11 de junio	26 de junio
7	Del 22 e junio al 4 de julio	8 y 9 de julio	24 de julio
8	Del 27 de julio al 8 de agosto	12 y 13 de agosto	28 de agosto
9	Del 24 de agosto al 5 de setiembre	9 y 10 de setiembre	25 de setiembre
10	Del 21 al 26 de setiembre	30 de setiembre al 1 de octubre	16 de octubre
11	Del 12 al 24 de octubre	28 y 29 de octubre	13 de noviembre
12	Del 9 al 21 de noviembre	25 y 26 de noviembre	11 de diciembre

- Las Fotografías deben ser presentadas en la universidad de forma presencial.



Requisitos para el trámite: EGRESADOS 2024-2025

- 1** Solicitud de **Grado Académico y Declaración Jurada**.
[Descargar](#)
- 2** DNI escaneado.
- 3** Certificado de Inglés (nivel básico).
- 4** Realiza el **pago por concepto de Carpeta de Bachiller** mediante el ERP del estudiante (S/ 1300 soles).
[Ver guía](#)
- 5** Tres fotografías tamaño pasaporte.

Importante:

- Los egresados provenientes de Traslado Externo, deben incluir la constancia de su primera matrícula (universidad de origen).
- Los egresados que cursaron estudios de Inglés en otras instituciones educativas, rendirán un examen de suficiencia en el Centro de Idiomas.

Modelo de expediente de TRÁMITE DE BACHILLER

Modelo de solicitud

UCH UNIVERSIDAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES

SOLICITUD DE GRADO ACADÉMICO

Datos del trámite a realizar:

Objeto: GRADO ACADÉMICO DE BACHILLER

Expediente a quien se dirige: DECANO DECANO De la Facultad de CIENCIAS E INGENIERÍA

Datos del solicitante:

Apellido y nombre: ROMERO CORDOVA GERSON

Identificación: DNI: 41230501 Correo: gerson@bach.pe

Carretera: INGENIERIA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA

Telefono: 980185502

Datos del pedido:

Fundamento del pedido: Habiendo culminado mis estudios de forma satisfactoria y cumplido con los requisitos establecidos en el Reglamento de Grados y Títulos de la Universidad de Ciencias y Humanidades, solicito a usted ordenar a quien correspondiera la expedición del grado académico de Bachiller.

Lugar y fecha: Los Olivos, 29 de Diciembre de 2025

Firma: [Firma manuscrita]

La solicitud y declaración jurada, deben ser correctamente llenadas y llenadas en formato PDF al firmador en: <https://bach.uach.edu.pe/bachiller/bachiller>

Modelo de Declaración Jurada

UCH UNIVERSIDAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES

DECLARACIÓN JURADA

Excmo. Rector, condecorado, que, ante el inicio al trámite del Grado Académico de Bachiller en la Universidad de Ciencias y Humanidades, he cumplido con los siguientes requisitos:

Información personal:

☒ He registrado de la carrera y haber aprobado todos los créditos establecidos en el Plan de Estudios

☒ He obtenido puntaje en el examen de suficiencia en Inglés en el Centro de Idiomas

☒ He obtenido puntaje en el examen de suficiencia en Inglés en el Centro de Idiomas

☒ He obtenido puntaje en el examen de suficiencia en Inglés en el Centro de Idiomas

Importante:

El diploma de Bachiller será impreso reconociendo los datos actuales en RENEC, respecto a los datos que pueden cambiar: los nombres de los hijos.

Si a la fecha de iniciar el trámite, la solicitud cambia su estado civil en RENEC o de su situación con respecto al estado de casado en su DNI, el diploma de Bachiller consignará dicha información de forma obligatoria.

El resultado de la Declaración Jurada tiene carácter obligatorio respecto a los datos personales correspondientes con la Universidad de Ciencias y Humanidades UCH. Asimismo, por disposición de la autoridad universitaria (Rector UCH), el expediente debe ser entregado directamente a la Gerencia de Bachiller, en la referida a su larga videorec, según Resolución Directoral N° 00007-2025-SUNEDU-DS-00046717 de fecha de 04 de mayo de 2025.

La Universidad de Ciencias y Humanidades (UCH) realizará el registro del grado académico o título profesional en un plazo máximo de 60 días hábiles posteriores a la fecha de emisión del diploma.

En virtud de lo expuesto asumo la responsabilidad legal y las sanciones respectivas que pudieran derivarse en caso de no cumplir con lo establecido en la Ley 27344, Ley del Procedimiento Administrativo General, sobre la veracidad de la información declarada, en su caso de conformidad con lo que he declarado en el presente documento. Firmo el mismo.

Los Olivos, 29 de Diciembre de 2025

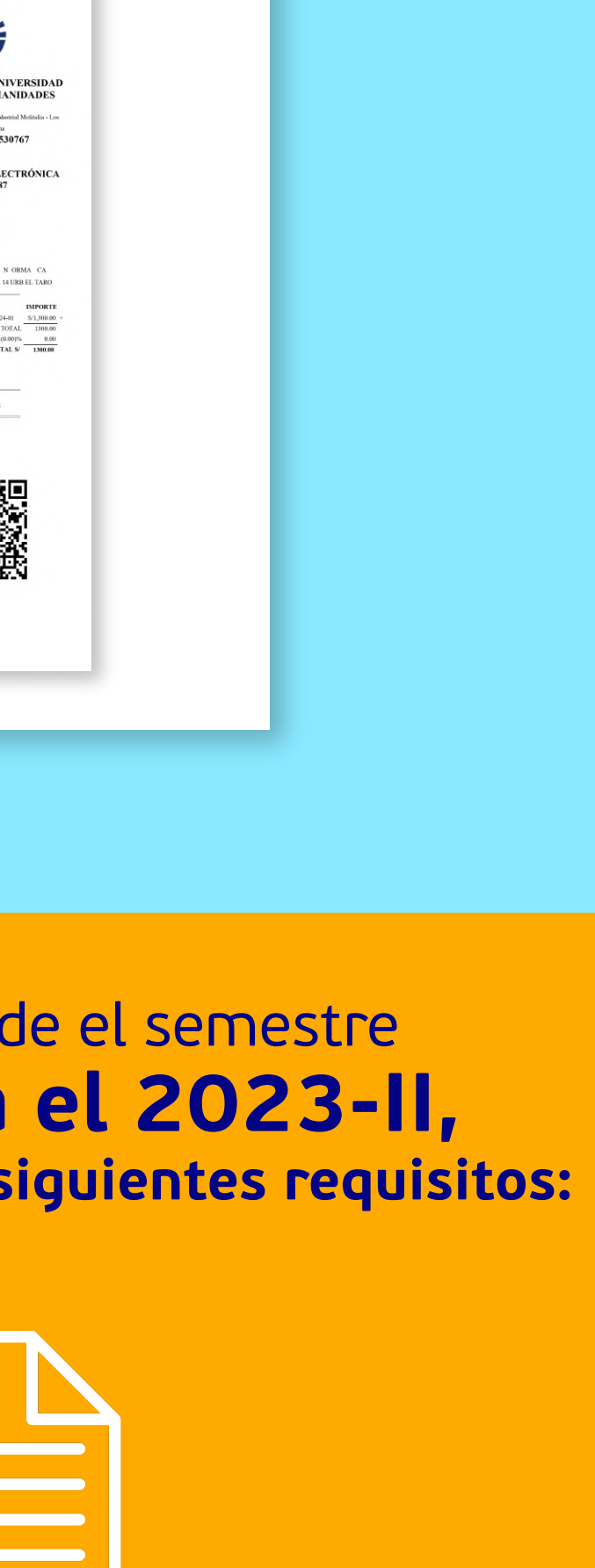
Firma: [Firma manuscrita]

Oficina o consignar información falsa en alguno de los puntos señalados en la presente Declaración Jurada, constituye un delito de Bachiller subscrito por el interesado.

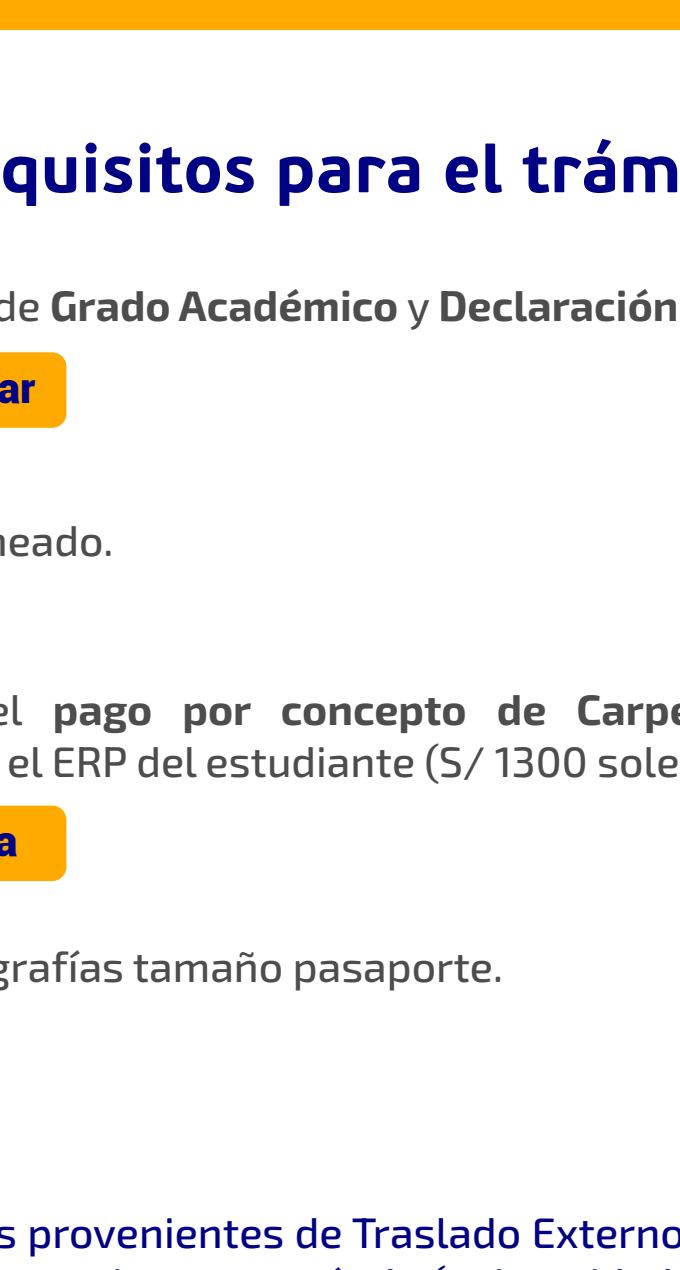
DNI escaneado



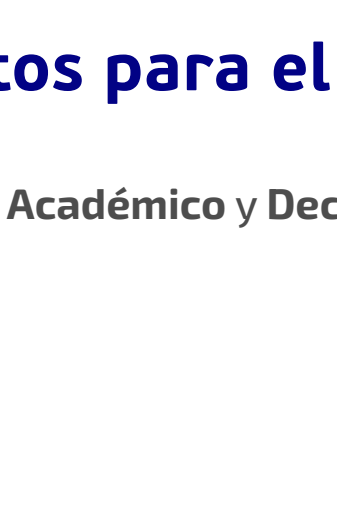
Certificado de Idiomas



Comprobante de pago de Carpeta de Bachiller



Si egresaste desde el semestre **2020-I hasta el 2023-II**, debes cumplir con los siguientes requisitos:

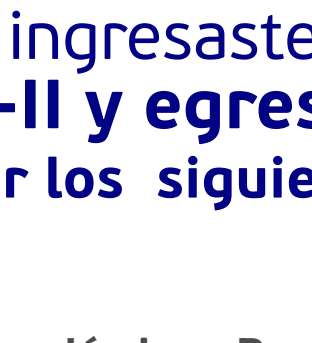


Requisitos para el trámite

- 1** Solicitud de **Grado Académico y Declaración Jurada**.
[Descargar](#)
- 2** DNI escaneado.
- 3** Realiza el **pago por concepto de Carpeta de Bachiller** mediante el ERP del estudiante (S/ 1300 soles).
[Ver guía](#)
- 4** Tres fotografías tamaño pasaporte.

Importante:

- Los egresados provenientes de Traslado Externo, deben incluir la constancia de su primera matrícula (universidad de origen).



Realiza el trámite

La solicitud y declaración jurada debes presentarlas dándole clic a:

[Trámite en línea](#)

- Recibirás un **correo de confirmación**, donde se adjuntan las especificaciones para la entrega de fotografías.

- De haber alguna observación, **será comunicado** vía correo institucional o teléfono.

Si ingresaste el **semestre 2015-II y egresaste el 2019-II**, debes presentar los siguientes requisitos:

- 1** Solicitud de **Grado Académico y Declaración Jurada**.
[Descargar](#)
- 2** DNI escaneado.
- 3** Realiza el **pago por concepto de Carpeta de Bachiller** mediante el ERP del estudiante (S/ 1300 soles).
[Ver guía](#)
- 4** Trabajo de Investigación.
- 5** Certificado de inglés (nivel básico).
- 6** Certificado de Ofimática (nivel básico).
- 7** Tres fotografías tamaño pasaporte.

Importante:

- Los egresados provenientes de Traslado Externo, deben incluir la constancia de su primera matrícula (universidad de origen).
- Están exonerados de presentar el certificado de Ofimática, los egresados de las carreras de la Facultad de Ciencias e Ingeniería.
- Los egresados que hubieren cursado estudios de Inglés u Ofimática en otras instituciones educativas, rendirán un examen de suficiencia en el CFC.



[Trámite en línea](#)

- Recibirás un **correo de confirmación**, donde se adjuntan las especificaciones para la entrega de fotografías.

- De haber alguna observación, **será comunicado** vía correo institucional o teléfono.